关于\*（单位）\*项目政府采购合同续签的

情况说明格式

一、项目基本情况

项目预算单位，主管部门，项目内容，项目预算（按分包），中标供应商，第一次招标时间、方式、合同签订时间、合同金额、合同期限，列明每年续签时间、金额和期限（没有可不写）

二、项目履约情况

预算单位对供应商履约验收方式，对供应商履约情况评价

三、合同续签的理由、合同续签金额、合同续签期限等

四、联系人及电话

注：上述“期限”均需注明XXXX年XX月XX日至XXXX年XX月XX日。

预算单位名称及盖章

时间